

# 团体标准申报流程

## 一、申报项目

标准牵头单位（企业）对计划要做的标准整理资料，提交给协会（团体标准化专业委员会）。

## 二、立项

协会对企业提供的资料进行审查，对该标准的价值做出判断，符合要求的准予立项。

## 三、起草

对于立项完成的标准，牵头单位要组织人员起草标准文本等资料，主要工作包括：资料收集，国内外状况分析，必要的实验验证，编制标准文本初稿和编制说明。

## 四、征集意见和审核

完成标准初稿等材料后，要进行意见征集，主要形式为网上公开征求（全国团体标准信息平台）。征求意见的期限一般为 30 日。

## 五、申报和发布

意见征集后，根据修改意见完善标准形成终稿，由协会发放编号及公告，开始申报，申报完成后在全国标准信息公共服务平台上对外发布。

河南省计量协会  
2021 年 1 月 1 日